



Z A P I S N I K

2. redne seje Sveta zavoda in Sveta staršev, ki je bila v ponedeljek, 27. februarja 2017 ob 17.00 uri v zbornici OŠ Vitanje.

Prisotni člani Sveta zavoda: predsednica Magda Pušnik, Suzana Pušnik, Ksenija Grm, Katja Kotnik, Breda Jakob, Petra Mauh, Matjaž Hrženjak, Nives Adamič Kričaj, Roman Kotnik

Prisotni ostali člani Sveta staršev: Dean Wastian, Petra Mejač, Vesna Klopotan, mag. Srečko Fijavž

Ostali: ravnateljica mag. Tilka Jakob, računovodkinja Ivica Štolekar, predsednica sindikata Lidija Črešnik

Opravičeno odsotni: Jasmina Vidmar, Đorđe Stošič

Odsotni: Lidija Vrhovnik, Darja Kričaj (3.b), Mateja Kovše

Dnevni red:

1. Pregled zapisnika zadnje seje Sveta zavoda
2. Obravnava finančnega poročila za leto 2016
3. Usmeritve za pripravo finančnega načrta za leto 2017
4. Samoevalvacija za leto 2016
5. Obravnava poslovnega poročila ravnateljice za šol. leto 2015/2016
6. Ugotavljanje delovne uspešnosti ravnateljice za šol. leto 2015/2016
7. Poročilo inventurne komisije o opravljeni inventuri
8. Nova sestava članov za Šolski sklad
9. Predlogi, pobude in vprašanja

K tč. 1/ Pregled zapisnika zadnje seje Sveta zavoda

Predsednica prebere dnevni red seje in vpraša, če se prisotni z njim strinjajo.

Prisotni dnevni red potrdijo.

Predsednica poda povzetek zadnje seje Sveta zavoda.

Predsednica vpraša prisotne, če imajo kakšno vprašanje ali pripombo, nato predlaga, da zapisnik potrdijo.

Sklep: Svet zavoda potrdi zapisnik 1. redne seje za šol. leto 2016/2017.

K tč. 2/ Obravnava finančnega poročila za leto 2016

Predsednica preda besedo računovodkinji, ki predstavi finančno poročilo za leto 2016. Predstavitev je pripravila na Power pointu.

Računovodkinja poudari, da je poslovni izid pozitiven. Presežek prihodkov nad odhodki za leto 2016 znašajo 9.827,03 EUR.



Ravnateljica predlaga, da bi se presežek prihodkov nad odhodki razporedil za nabavo dotrajanega pohištva.

Prisotni se strinjajo.

Sklep: Prisotni soglasno potrdijo finančno poročilo za leto 2016.

K tč. 3/ Usmeritve za pripravo finančnega načrta za leto 2017

Ravnateljica predstavi finančni načrt (njegove vsebinske in finančne usmeritve) za leto 2017. Finančni načrt je tudi usklajen in potrjen s strani Občine.

Ga. Vidmar je po e-pošti posredovala vprašanje, kaj je glede odpiranja novega oddelka v vrtcu za šol. leto 2017/2018.

Ravnateljica pove, da so dodatni oddelek v vrtcu imeli v finančnem načrtu, ki pa ga je občina iz njega izločila. Kasneje so začeli iskati različne lokacije za odprtje le tega (prostor nad Mercatorjem, bivši prostori kmetijske zadruga in postavitve kontejnerja). Vse to bi za občino predstavljalo prevelik finančni strošek. Ravnateljica je predlagala prostor v Slomškovi dvorani v župnišču. Stopila je v kontakt z g. župnikom Jakopičem, ki se strinja. Stroški uporabe elektrike, vode, kurjave... se pokrijejo iz naše strani. Za dovoljenje je vprašala tudi MIZŠ, ki se tudi strinjajo, v kolikor je prostor ločen od cerkve, kar pa v tem primeru je.

Iz strani župnišča je potrebno pridobiti uporabno dovoljenje za Slomškovo dvorano, in v prostoru urediti še dodatne sanitarije (WC školjko). Vse to bi predstavljal minimalni strošek za občino.

Iz finančnega načrta so za eno leto prestavili sredstva za obnovo sanitarij v drugem nadstropju v starem delu šole. Ta sredstva se bodo porabila za ureditev dodatnega oddelka v vrtcu.

K tč. 4/ Samoevalvacija za leto 2016

Ravnateljica je predstavila vsebino samoevalvacije – Kakovost pouka III; Moja šola in šolska tekmovanja.

Iz predstavljenega je bilo razvidno, da se otroci na razredni stopnji bojijo groženj otrok iz predmetne stopnje. Zato ga. Klopota vpraša, kakšni so ukrepi z učenci, ki te grožnje izvajajo.

Ravnateljica pove, da se najprej pogovorijo v razredih ali posamezno z razrednikom, če so grožnje hujše, se vključi svetovalna delavka in tudi ravnateljica. Otroci se potem umirijo.

Starši so mnenja, da pogovor ni vedno rešitev.

Ravnateljica pove, da imajo v pravilniku določene ukrepe, ki pa pri učencih ne zaležejo preveč.

Ga. Klopota pove, da se največ groženj izvaja v oddelku podaljšanega bivanja. G. Wastian pove, da je problem, ker so otroci iz 1. in 2. razredu vključeni v OPB skupaj s 3. razredom, ki se spravlja na manjše.



Ravnateljica pove, da so skupine določene po normativih in jih ne morejo oblikovati drugače.

G. Wastian pove, da so težave tudi pri nogometu.

Ravnateljica pove, da se bo pogovorila z g. Bevce – organizatorjem in mu težavo zopet izpostavila. Ker pa je to zunanja dejavnost, velikega vpliva nima.

G. Hrženjak pove, da je potrebno težave urediti sedaj v nižjih razredih, v katerih so otroci še bolj ubogljivi in vodljivi.

Ga. Klopotan vpraša, kako učitelji reagirajo na vedenje otrok.

Ravnateljica pove, da če pogovor ni dovolj, razredniki pokličejo starše. Pri večini učencev to pomaga. Pri primerih ko pa tudi starši postanejo nemočni, se na klice učiteljev ne odzivajo več, potem šola ne more veliko narediti. Razrednik ima velik vpliv na vedenje učencev.

Ga. Jakob pove, da so prva tri leta zelo pomembna, da se učenci naučijo reda.

Ga. Klopotan pove, da bi bilo potrebno učence s strani razrednika in učiteljev tudi pohvaliti, če si zaslužijo, ne samo kritizirati.

K tč. 5/ Obravnava poslovnega poročila ravnateljice za šol. leto 2015/2016

Predsednica povabi prisotne, naj pozorno poslušajo poslovno poročilo, saj bomo na podlagi rezultatov o obsegu in kvaliteti dela ter finančnem poslovanju ocenjevali delovno uspešnost ravnateljice.

Poslovno poročilo za šolsko leto 2015/2016 je v Power pointu in je priloga zapisnika na spletu.

Sklep: Prisotni soglasno potrdijo poslovno poročilo za šol. leto 2015/2016

K tč. 6/ Ugotavljanje delovne uspešnosti ravnateljice za šol. leto 2015/2016

Predsednica predstavi prisotnim ocenjevalni list za delo ravnatelja v šol. letu 2015/2016.

Sklep: Na podlagi realizacije dela ravnateljice v šolskem letu 2015/2016 so prisotni mnenja, da je delo dobro opravljeno in iz tega sledi 100 % ocena uspešnosti.

Ravnateljica se prisotnim zahvali za zaupanje in pove, da so za uspeh šole zaslužni tudi vsi delavci šole.

K tč. 7/ Poročilo inventurne komisije o opravljeni inventuri

Računovodkinja prebere poročilo inventurne komisije za odpis osnovnih sredstev in drobnega inventarja. Skupni znesek odpisov za leto 2016 znaša 10.557,00€.



K tč. 8/ Nova sestava članov za Šolski sklad

Mandat članom Šolskega sklada je potekel mandat, ki je trajal dve leti. Sestavljajo ga trije člani iz kolektiva in štirje člani staršev. Mandat se lahko podaljša neomejeno oz. dokler so otroci člana v šoli.

Šolski sklad so sestavljali člani: Suzana Pušnik, Vera Pesjak, Ksenija Grm, Darja Kričaj, Petra Mejač, Vili Jeseničnik in Tanja Rošer.

Prisotni predlagajo, da se dosedanjim članom mandat podaljša še za dve leti.

Sklep: Člani Šolskega sklada so Suzana Pušnik, Vera Pesjak, Ksenija Grm, Darja Kričaj, Petra Mejač, Vili Jeseničnik in Tanja Rošer.

K tč. 9/ Predlogi, pobude in vprašanja

G. Wastian vpraša, če se lahko v učilnici 1. razreda uredi drugačen način zračenja, ker učencem ob oknih piha in so zato večkrat prehlajeni.

Ravnateljica pove, da se bo pri dobaviteljih oken pozanimala, če se dajo okna preurediti, da bi se odpirala vsaj zgornja okna, ki so manjša in ne bi toliko pihalo po učencih.

Ga. Klopotan pove, da je koš na avtobusni postaji pred šolo premajhen, saj odpadki letijo iz njega. Obrne se kar na predstavnika občine.

G. Kotnik pove, da bo podal predlog g. Maucu – direktorju Komunale Vitanje.

Seja je bila zaključena ob 18.50 uri.

Številka: 900-3/2016-4

Zapisala:
Ksenija Grm

Predsednica Sveta zavoda:
Magda Pušnik

V torek, 28.2.2017, je ravnateljica na izpostavljen problem pri nogometu že govorila z g. Bevcem.

G. Bevc pove, da se bo danes, 28.2.2017, ko imajo nogomet pogovoril z učenci.