



Številka: 900-3/2016-8

## ZAPISNIK

**3. redne seje Sveta zavoda in Sveta staršev**, ki je bila v sredo, 28. junija 2017,  
ob 18.00 uri v zbornici OŠ Vitanje.

### **Prisotni:**

**Člani sveta zavoda:** predsednica Magda Pušnik, Suzana Pušnik, Breda Jakop, Ksenija Grm, Petra Mauh, Jasmina Vidmar, Matjaž Hrženjak

**Sveta staršev:** mag. Srečko Fijavž, Đorđe Stošić, Petra Mejač

**Ostali prisotni:** ravnateljica mag. Tilka Jakob

**Opravičeno odsotni:** Roman Kotnik, Darja Kričaj, Nives Adamič Kričaj, Dean Wastian, Katja Kotnik

**Odsotni:** Vesna Klopotan, Lidija Vrhovnik, Mateja Kovše

### **Dnevni red:**

1. Pregled zapisnika 2. seje
2. Poročilo za šol. leto 2016/2017
3. Seznanitev s kadrovskim načrtom in planom dela za leto 2017
4. Seznanitev Sveta zavoda z uporabo učbenikov in delovnih zvezkov za novo šolsko leto
5. Poročilo stanja na šolskem skladu
6. Predlogi in pobude

### **K točki 1/ Pregled zapisnika 2. seje Sveta zavoda in Sveta staršev**

Predsednica poda povzetek zapisnika 2. redne seje Sveta zavoda.

\*Ga. Vidmar je po e-pošti posredovala vprašanje, kaj je glede odpiranja novega oddelka v vrtcu za šol. leto 2017/2018.

Ravnateljica pove, da smo dobili soglasje občine za odprtje dodatnega oddelka vrtca. Dodatni oddelek bo v Slomškovi dvorani, pohišstvo je kupljeno, razpisi za kader bodo v začetku julija.

\* G. Wastian vpraša, če se lahko v učilnici 1. razreda uredi drugačen način zračenja, ker učencem ob oknih piha in so zato večkrat prehlajeni.

Ravnateljica je povprašala pri dobaviteljih oken in preureditev le tega pride 250€, kar je preveč. Za preureditev se je pozanimala tudi pri g. Hriberniku, ki je obljubil, da bo material priskrbel, naredil pa bo hišnik šole.

\* Ga. Klopotan pove, da je koš na avtobusni postaji pred šolo premajhen, saj odpadki letijo iz njega. Obrne se kar na predstavnika občine.

Ravnateljica pove, da je večji koš na avtobusni postaji komunala že postavila.



## **Sklep: Svet zavoda potrди zapisnik 2. seje Sveta zavoda.**

### **K točki 2/ Poročilo za šol. leto 2016/2017**

Poročilo za šol. leto 2016/2017 ravnateljica predstavi v Power pointu in je priloga zapisnika.

Predsednica prisotne po predstavljenem poročilu povabi k razpravi.

\*Ravnateljica pove, da gre ga. Kos v pokoj. V vrtcu je pod njenim mentorstvom za opravljanje ur, ki so potrebne, da se lahko prijavijo na strokovni izpit bilo kar nekaj praktikantk. V prihodnosti žal to ne bo več možno, ker za takšno mentorstvo nima nobena izpolnjenih pogojev.

Praktično usposabljanje dijakov se lahko izvaja.

\*Denar od zbranega papirja gre v šolski sklad, ker so zneski premajhni, da bi jih razdelili po razredih.

\*Ravnateljica pove, da so skupna predavanja, ki jih organizirajo za starše zelo slabo obiskana. Prisotne povpraša, če imajo kakšen predlog, da bi se starši na predavanja odzvali v večjem številu.

Prisotni so mnenja, da je potrebno starše bolj podrobno obvestiti o temi predavanja in jih mogoče na to opozoriti že na uvodnih roditeljskih sestankih. Predavanje za starše naj bo organizirano le enkrat letno.

\*G. Hrženjak vpraša, če se bo v novem šolskem letu pouk pričel ob 7.30.

Ravnateljica pove, da z novim šolskim letom ne bo sprememb. Ob 7.30 naj bi se učenci vključili v različne dejavnosti. Vozni red ostaja nespremenjen.

\*Ga. Mejač izpostavi problem, da učitelji kljub dogovoru ne izpustijo otrok na kosilo, da bi lahko prišli pravočasno na avtobus.

Ravnateljica pove, da bo učitelje še enkrat opozorila na dogovor.

\*Ga. Mejač izpostavi problem pri transportu koles v Izolo za letno šolo v naravi. Kolesa se uničujejo, izgubijo se manjši dodatki na kolesih, npr. zvonec. Klub opozorilu učitelju, le ta ni nič uredil.

Starši sprašujejo ali so kolesa res potrebna v letni šoli v naravi, če imajo lahko druge dejavnosti.

Ravnateljica pove, da se lahko kolesa za dan ali dva izposodijo tudi v Izoli.

**Sklep: Letna šola v naravi se izvede klasično brez prevozov lastnih koles na morje.**

Ker dodatnih vprašanj in pripomb na podano poročilo ni, prisotni poročilo sprejmejo.



## **Sklep: Svet zavoda in Svet staršev sprejmejo poročilo za šol. leto 2016/2017.**

### **K točki 3/ Seznanitev s kadrovskim načrtom in planom dela za leto 2017**

Ravnateljica poda poročilo preko Power pointa in je priloga k zapisniku.

\*Ga. Vidmar vpraša, ali bodo tudi naslednje leto kombinirane skupine v vrtcu?

Ravnateljica pove, da ostanejo kombinirane skupine, saj le tako lahko sprejmemo v vrtec več mlajših otrok. Otroci bodo v razponu enega leta. V prostorih šole ostane skupina za poldnevni program.

### **K točki 4/ Seznanitev sveta zavoda in sveta staršev z uporabo učbenikov in delovnih zvezkov za novo šolsko leto**

Ravnateljica seznaniti prisotne z uporabo učbenikov in delovnih zvezkov za šolsko leto 2017/2018.

Uporabo predlaganih delovnih zvezkov so člani sveta staršev potrdili preko korespondenčne seje.

Iz učbeniškega sklada se v celoti pokrijejo učbeniki za prvi razred in sicer 30 €/učenca. Od drugega do devetega razreda pa je namenjenih 16 € na učenca.

Ga. Vidmar pohvali, da se je upoštevala želja staršev, da se preko učbeniškega sklada nabavijo tudi učbeniki za angleščino.

### **Sklep: Svet zavoda in svet staršev potrdi uporabo učbenikov za šolsko leto 2016/17**

### **K točki 5/ Poročilo stanja na šolskem skladu**

Stanje na dan 28. 6. 2017 na šolskem skladu je 4.558,60 €, na skladu vrtca pa 402,43 €.

**Člani šolskega sklada so sprejeli program sklada za obdobje od 2016 do 2018.**  
Sredstva se namenijo za:

- Učne pripomočke (za učence druge in tretje triade),
- postavitev bralnega kotička v starem delu šole,
- pokritje stroškov ogleda gledališke predstave,
- posodobitev garderobe za učence razredne stopnje,
- obogatitev šolske knjižnice z večjim številom knjig za obvezno branje,
- .....

Starši bodo jeseni prejeli položnice za šolski sklad brez zneskov. Prosimo, da prispevajo za nakup nadstandardne opreme po svoji zmogljivosti in tako skupaj omogočimo učencem, da bo šola obogatena z dodatno nadstandardno opremo.



## K točki 6/ Predlogi in pobude

Ga. Vidmar opozori, da je večkrat opazila v vrtcu, da je po 14.30 z večjim številom otrok samo ena delavka.

Ravnateljica pove, da je prisotnih določeno število delavk po normativu in tako zagotovljena sočasnost.

Ga. Vidmar izreka pohvalo vsem delavkam v vrtcu, za njihovo delo in trud z otroki. Zahvali se ravnateljici, da je pridobila dodatni oddelek v vrtcu, za kar so ji starši zelo hvaležni. Pohvali delo ge. Koban Dobnik za vodenje pevskega zbora.

Ga. Mauh je opozorila, da naj imajo učitelji govorilne ure za otroke v svojih kabinetih in ne na hodnikih. Ravnateljica pove, da jih je o tem že opozorila in jih bo zopet. Zahvali se ge. Pušnik za delo v 4. razredu in ge. Jakop za dejavnost Logična pošast z učenci 4. razreda.

Ga. Jakop pohvali valetu in organizatorje valetu.

G. Hrženjak pohvali delo učiteljev in vedno topel sprejem v tajništvu šole.

Ker je g. Fijavž na zadnji seji in se mu zaključuje tudi mandat predsednika sveta staršev, se mu ravnateljica zahvali za njegovo sodelovanje in dolgoletno delo v svetu staršev.

Predsednica se zahvali za sodelovanje in nam zaželi lepe počitnice.

Ravnateljica pa nas povabi na odbojko v telovadnico in na manjšo okrepitev v učilnico na prostem.

Seja je bila zaključena ob 19.30 uri.

Zapisala:  
Ksenija Grm



Predsednica:  
Magda Pušnik