



Številka: 900-2/2015-8

Z A P I S N I K

3. redne seje Sveta zavoda in Sveta staršev, ki je bila v torek, 30. junija 2015 ob 19.00 uri v zbornici OŠ Vitanje.

Prisotni:

Člani sveta zavoda: predsednica Magda Pušnik, Andreja Pinter, Božidar Zidanšek, Petra Mejač, Tanja Rošer, Andrej Poklič

Sveta staršev: mag. Srečko Fijavž, Vili Jeseničnik, Petra Mauh, Đorđe Stošič

Ostali prisotni: ravnateljica mag. Tilka Jakob, poslovna sekretarka Ksenija Grm

Opravičeno odsotni: Nives Adamič Kričaj, Suzana Pušnik, Kristina Beškovnik, Vladka Maligoj

Odsotni: Lidija Vrhovnik, Viljem Petaci, Vesna Klopotan, Mateja Kovše, Darja Kričaj

Dnevni red:

1. Pregled zapisnika zadnje seje Sveta zavoda
2. Poročilo za šol. leto 2014/2015
3. Seznanitev Sveta zavoda z uporabo učbenikov in delovnih zvezkov za novo šolsko leto
4. Poročilo stanja na šolskem skladu in skladu vrtca
5. Pobude, vprašanja, predlogi
6. Razno

K tč. 1/ Pregled zapisnika zadnje seje Sveta zavoda

Predsednica poda povzetek zapisnika zadnje seje Sveta zavoda in na vprašanja, ki so bila postavljena na 2. redni seji, odgovore poda ravnateljica:

Vprašanje: Kdaj se bo uredila ekonomska cena za mešano skupino v vrtcu?

Odgovor: Cena za kombiniran oddelek v vrtcu je pripravljena in mora biti potrjena še s strani sveta občine Vitanje.

Vprašanje: Ali se bo pouk z naslednjim šolskim letom 2015/16 pričel ob 8.00 uri?

Odgovor: Urnik v naslednjem šolskem letu ostaja nespremenjen, pred poukom pa se bodo izvajale različne dejavnosti.

Predsednica vpraša prisotne, če imajo kakšno vprašanje ali pripombo, nato predlaga, da zapisnik potrdijo.

Sklep: Svet zavoda potrdi zapisnik 2. redne seje Sveta zavoda.

K tč. 2/ Poročilo za šol. leto 2014/2015

Poročilo za šol. leto 2014/2015 ravnateljica predstavi v power pointu in je priloga zapisnika.

Predsednica prisotne po predstavljenem poročilu povabi k razpravi.



Ker dodatnih vprašanj in pripomb na podano poročilo ni, prisotni poročilo sprejmejo.

Sklep: Svet zavoda in Svet staršev sprejmejo poročilo za šol. leto 2014/2015.

K tč. 3/ Seznanitev sveta zavoda in sveta staršev z uporabo učbenikov in delovnih zvezkov za novo šolsko leto

Ravnateljica seznanila prisotne z uporabo učbenikov in delovnih zvezkov za šolsko leto 2015/2016.

Uporabo predlaganih delovnih zvezkov so člani sveta staršev potrdili preko korespondenčne seje.

Uporabo učbenikov, pa so potrdili na današnji seji.

Sklep: Svet zavoda in svet staršev potrdi uporabo učbenikov za šolsko leto 2015/16

K tč. 4/ Poročilo stanja na šolskem skladu

Stanje na dan 30.6.2015 na šolskem skladu je 7.640,88 € in se bo porabilo za plačilo nekaj parov smučarskih čevljev in nakup gospodinjske učilnice, ki se bo uredila med poletnimi počitnicami.

Stanje na skladu vrtca je 303 €.

K tč. 5/ Pobude, vprašanja, predlogi

G. Božo pove, da je Jumicar dan uspel in se zahvalil občini za sodelovanje pri vseh dejavnostih.

Ga. Rošer na pobudo staršev 5. razreda vpraša, zakaj so se morali v LŠN Izoli učiti 3 ure in da so nekateri otroci morali ostati v sobah, ter se učiti in niso smeli na sprehod?

Ravnateljica odgovori, da se lahko v LŠN izvaja program za učenje na različne načine. Razredničarka je izvajala pouk, v obliki, ki si jo je izbrala sama. Se pa bo z njo pogovorila in svetovala, da v naslednjem šolskem letu v LŠN izbere drugačne oblike in metode dela.

Ga. Rošer je nato še vprašala:

Zakaj so šli znanje plavanja preverjat v Velenje in šli v vodo samo 2x, strošek pa je bil čez 7 €? Naj bi bil raje takrat športni dan in bi se lahko dlje časa kopali.

Ravnateljica pove, da bo o tem obvestila in opozorila športnega pedagoga g. Roberta Pitržnika.

Starši so tudi opozorili na poškodovana kolesa pri transportu v Izolo in nazaj.



Ga. Mauh na pobudo staršev 2. razreda opozori, da bi morali primer, ki se je zgodil v 2. razredu v začetku meseca maja (učenka udarila učiteljico) obravnavati pred celotnim razredom in v vseh razredih na razrednih urah, da to ni pravi način komuniciranja otrok – učitelj.

Ravnateljica pove, da je bila prisotna na razgovoru z očetom, učenko in razredničarko, ter da sta se z razredničarko dogovorili, da se bo razredničarka naslednji dan pogovorila o tem dogodku s celim razredom.

K tč. 6/ Razno

Ravnateljica prisotne obvesti, da je potrebno v skladu s 34. členom Pravilnika o normativih in kadrovske pogojih za opravljanje predšolske vzgoje (Ur. L. RS, št. 75/05, 82/05, 76/08, 77/09, 102/09, 105/10) in Zakonom o uravnoteženju javnih financ (ZUJF, člani od 183. do 188.) pridobiti soglasje Sveta zavoda, za sklenitev pogodbene zaposlitve zaradi bolniških odsotnosti ali drugega nadomeščanja v vrtcu imeti soglasje Sveta zavoda. Soglasje bi se sprejelo za šolsko leto 2015/2016 in za šolsko leto 2016/2017.

Sklep: Svet zavoda daje soglasje za nadomestne zaposlitve (s podjemno pogodbo) za opravljanja dela v vrtcu za šolski leti 2015/2016 in 2016/2017.

G. Fijavž, kot predsednik sveta staršev pove, da so dobili iz okoliških šol pobudo za ustanovitev Aktiva sveta staršev.

Predstavniki sveta staršev se s pobudo za ustanovitev Aktiva svetov staršev ne strinjajo.

Ga. Magda se prisotnim zahvali za udeležbo in vsem zaželi lepe počitnice.

Seja je bila zaključena ob 20.30 uri.

Zapisala:
Ksenija Grm

Predsednica Sveta zavoda:
Magda Pušnik